

# КУЗЬМИНКИ



Спецвыпуск  
19 декабря 2012 г.

СПЕЦВЫПУСК МУНИЦИПАЛИТЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## В муниципальном Собрании

Город Москва  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

16.10.2012 г. №46

#### Об утверждении Порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве

В соответствии с пунктом 8 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», муниципальное Собрание решило:

Утвердить Порядок установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве (приложение).

Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 21 декабря 2006 года № 35 «Об утверждении Положения о порядке установления, организации проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Кузьминки».

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве Калабекова А.Л.

Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве

А.Л.Калабеков

Приложение  
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 16 октября 2012 года № 46

#### Порядок установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве (далее – муниципальное образование).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:  
**местные праздники** – это даты местного значения, отражающие местную историю и сложившиеся на территории муниципального образования традиции, установленные решением муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание) на неопределенный срок;

**местные праздничные и иные зрелищные мероприятия** (далее – местные публичные мероприятия) – культурно-просветительские, театральные-зрелищные, спортивные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального образования, организуемые органами местного самоуправления или иными организациями при участии органов местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями.

Местные публичные мероприятия могут быть связаны с памятными датами местного значения, местными традициями, обрядами муниципального образования или направлены на их развитие.

1.3. Основными задачами проведения местных публичных мероприятий являются:

- привлечение внимания к муниципальному образованию;
- пропаганда знаний в области его истории и истории города Москвы;
- развитие местных традиций и обрядов;
- реализация государственной политики в области культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального образования;
- организация культурного досуга жителей муниципального образования и их патриотическое воспитание.

1.4. На территории муниципального образования могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

- праздничные народные гулянья и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха;
- спортивные мероприятия, конкурсы и соревнования;
- праздничные мероприятия, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесшим достойный вклад в развитие муниципального образования;
- фестивали и смотры народного творчества;
- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение подарков, куличей и т.п.;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- другие виды местных публичных мероприятий.

##### 2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложение об установлении местного праздника вносится в муниципальное Собрание субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального образования.

Предложение об установлении местного праздника должно содержать:

- наименование местного праздника;
  - обоснование предложения об установлении местного праздника.
- 2.2. Местные праздники устанавливаются решением муниципального Собрания. В решении муниципального Собрания об установлении местных праздников указывается наименование и дата (день) проведения каждого местного праздника.

2.3. Местные праздники не должны устанавливаться в дни проведения государственных праздников Российской Федерации и праздников города Москвы.

##### 3. Порядок организации местных публичных мероприятий

3.1. Перечень местных публичных мероприятий с указанием объемов и источников их финансирования, а также примерных дат проведения местных публичных мероприятий ежегодно утверждается решением муниципального Собрания.

3.2. На основании утвержденного перечня местных публичных мероприятий муниципалитет муниципального образования (далее – муниципалитет) разрабатывает ежегодные и (или) ежеквартальные планы местных публичных мероприятий (далее – План).

В Плане указывается наименование каждого местного публичного мероприятия, место и время его проведения, предполагаемое количество участников, объем и источник финансирования.

3.3. Ежеквартальные и ежегодные Планы размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3.4. Муниципалитет осуществляет полномочия по организации местных публичных мероприятий.

Муниципальные учреждения могут привлекаться к организации местных публичных мероприятий в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

3.5. Муниципалитет обеспечивает согласование места, времени и порядка проведения местного публичного мероприятия в префектуре административного округа города Москвы, а также заблаговременно информирует органы внутренних дел и здравоохранения о проведении местного публичного мероприятия в целях обеспечения общественного порядка и безопасности.

3.6. Общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного публичного мероприятия осуществляет организатор местного публичного мероприятия (далее – Организатор).

3.7. В обязанности Организатора входят:

- разработка программы проведения местного публичного мероприятия;
- обеспечение информирования жителей муниципального образования о тематике, участниках, месте и времени проведения местного публичного мероприятия, в том числе путем опубликования указанных сведений в средствах массовой информации, доведение данной информации до окружных и районных органов власти, общественных организаций, учреждений культуры, образования, спорта, иных организаций, расположенных на территории муниципального образования;
- осуществление организационно-технического обеспечения проведения местного публичного мероприятия (установка и оформление сцен, оборудование звукоусиливающей аппаратуры, энергоснабжение и т.п.), обеспечение соблюдения правил техники безопасности и выполнение мероприятий по противопожарной безопасности;
- составление и представление в муниципалитет отчета по итогам проведения местного публичного мероприятия.

##### 4. Материальное и финансовое обеспечение проведения местных публичных мероприятий

4.1. Организация и проведение местных публичных мероприятий финансируется за счет средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования, и внебюджетных источников.

4.2. Муниципалитет или муниципальное учреждение вправе в установленном федеральным законом порядке заключить муниципальный контракт или гражданско-правовой договор с организацией или физическим лицом для выполнения работ (оказания услуг) по организации и проведению местного публичного мероприятия и (или) выполнения отдельных действий, связанных с организацией и проведением местного публичного мероприятия.

В муниципальном контракте (гражданско-правовом договоре) устанавливаются обязанности Организатора, предусмотренные настоящим Порядком, программа проведения местного публичного мероприятия и смета расходов.

4.3. Памятные сувениры, кубки и другие материальные ценности, вручаемые во время проведения местных публичных мероприятий, подлежат списанию по акту с приложения списка участников местного публичного мероприятия, полученных указанных материальных ценностей.

4.4. Контроль за использованием средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на организацию и проведение местных публичных мероприятий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.2. Правовым основанием реализации отдельного полномочия города Москвы по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий является Закон города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».

#### 2. Порядок подготовки и принятия решений Муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий

2.1. Поступившая в муниципальное Собрание от управы района Кузьминки города Москвы (далее – управа района) информация об объемах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий направляется в комиссию муниципального Собрания, к функциям которой отнесена подготовка проектов решений муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий (далее – Профильная комиссия) и доводится до сведения всех депутатов муниципального Собрания.

2.2. Внесенные в муниципальное Собрание депутатами муниципального Собрания, префектом Юго-Восточного административного округа или уполномоченными им должностными лицами префектуры Юго-Восточного административного округа (далее – префектура), главой управы района Кузьминки города Москвы (далее – управа района) предложения о проведении дополнительных мероприятий направляются в профильную комиссию.

2.3. Профильная комиссия готовит проект решения муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий и в срок не позднее, чем через 10 дней после поступления предложения о проведении дополнительных мероприятий направляет его на согласование главе управы района.

2.4. После получения согласования главы управы района проект решения муниципального Собрания вносится на рассмотрение муниципального Собрания председателем профильной комиссии.

2.5. Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания с вопросом о проведении дополнительных мероприятий.

2.6. Заседание муниципального Собрания проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

2.7. На заседании муниципального Собрания председатель профильной комиссии представляет проект решения муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий. С одобрением может выступить депутат муниципального Собрания, должностное лицо префектуры, глава управы района, внесшие предложения о проведении дополнительных мероприятий.

2.8. Решение муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов.

2.9. Решение муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий в течение 3 дней со дня его утверждения направляется главе управы района, в префектуру, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Город Москва  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

16.10.2012 г. №47

#### Об утверждении Перечня местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве

В соответствии с пунктом 8 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 6 части 2 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве и Порядком установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве, от 16 октября 2012 года № 46 муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Перечень местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве на 2013 год (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Кузьминки».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве Калабекова А.Л.

Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве

А.Л.Калабеков

Приложение  
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 16 октября 2012 года № 47

#### ПЕРЕЧЕНЬ местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Кузьминки в городе Москве на 2013 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Примерная дата проведения мероприятия	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования
1.	Местное праздничное мероприятие «Славим Героев Победы»	Первая декада мая	300	Местный бюджет
2.	Местное праздничное мероприятие «Мой край родной, мой Кузьминки»	Первая декада сентября	350	Местный бюджет
3.	Местное праздничное мероприятие «Новогодние фантазии»	Третья декада декабря	350	Местный бюджет

Город Москва  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

16.10.2012 г. № 53

#### Об утверждении Регламента по реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Кузьминки города Москвы

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Кузьминки города Москвы (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Кузьминки города Москвы, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьминки».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве Калабекова Алана Лазаревича.

Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве

А.Л.Калабеков

Приложение  
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 16 октября 2012 г. №53

#### Регламент реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Кузьминки города Москвы

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) отдельного полномочия города Москвы по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Кузьминки города Москвы (далее – дополнительные мероприятия).



Окончание приложения к решению № 56 от 16.10.2012 г., начало на стр.2

2.6. Руководитель муниципального образования (председательствующий) не позднее, чем за семь дней до дня заседания муниципального Собрания информирует главу управы района в письменной форме о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по рассмотрению обращения.

2.7. Заседание муниципального Собрания проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

2.8. По результатам рассмотрения обращения муниципальное Собрание открытым голосованием принимает решение о согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов.

2.9. Проекты адресного перечня дворовых территорий, плана благоустройства парков и скверов считаются согласованными, если за решение об их согласовании в результате открытого голосования проголосовало не менее половины от установленной численности муниципального Собрания.

2.10. Если за проект решения о согласовании проголосовало менее половины от установленной численности муниципального Собрания, проект адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, пла-

на благоустройства парков и скверов считается несогласованным.

2.11. Решение муниципального Собрания о согласовании проекта адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов, либо информация о несогласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов направляются Руководителем муниципального образования (председательствующим) в управу района в течение 3 дней со дня заседания муниципального Собрания.

2.12. Согласование изменений адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.1 – 2.10 с учетом срока, установленного правовым актом Правительства Москвы.

**3. Порядок участия депутатов в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий**

3.1. При принятии решения муниципальным Собранием о согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов муниципальным Собранием

1.2. Правовым основанием реализации органами местного самоуправления в городе Москве отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций является часть 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».

1.3. Организацию работы по реализации муниципальным Собранием отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района о результатах деятельности управы района (далее – отчет главы управы района) и заслушиванию информации руководителей городских организаций о работе учреждения (далее – заслушивание информации руководителей городских организаций) осуществляет Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве (далее – Руководитель муниципального образования) и комиссия муниципального Собрания по организации работы муниципального Собрания (далее – Комиссия по организации работы муниципального Собрания)

**2. Порядок подготовки и проведения заслушивания отчета главы управы района**

2.1. Муниципальное Собрание до конца отчетного года по согласованию с главой управы района назначает дату заседания муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района в первом квартале следующего года.

2.2. Информация о дате проведения заседания муниципального Собрания по вопросу заслушивания отчета главы управы района направляется главе управы района и размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) вместе с приглашением жителям в Кузьминки внутригородского муниципального образования в городе Москве (далее – жители) подавать предложения по вопросам к отчету главы управы района. Период подачи проектов вопросов составляет 14 дней с даты размещения информации на официальном сайте.

2.3. Депутаты муниципального Собрания (далее – депутаты) подают свои предложения по вопросам к отчету главы управы района не позднее, чем за 20 дней до даты проведения заседания муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района.

2.4. Комиссия по организации работы муниципального Собрания проводит обобщение предложений депутатов и жителей по вопросам к главе управы района и готовит проект перечня вопросов к главе управы района. Вопросы, включаемые в проект перечня, должны быть связаны с осуществлением полномочий управы района.

2.5. Проект перечня вопросов направляется депутатам муниципального Собрания и утверждается протокольным решением на заседании муниципального Собрания, предшествующем заседанию, на котором будет проводиться заслушивание, но не позднее, чем за 14 дней до дня этого заседания. Протокольное решение принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Совета.

2.6. Утвержденный перечень вопросов к главе управы района направляется в управу района не позднее, чем за 10 дней до дня заседания, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района.

2.7. Комиссия по организации работы муниципального Собрания готовит и вносит в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания «Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Кузьминки города Москвы в 2011 году». Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания.

2.8. Отчет о деятельности управы района представляет глава управы района лично. Продолжительность выступления главы управы составляет не более 45 минут.

2.9. После выступления депутаты могут задавать главе управы района устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

2.10. Жители, присутствующие на заседании муниципального Собрания, могут задать вопросы главе управы района после ответов на все вопросы депутатов.

принимается решение об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ по благоустройству дворовых территорий, а также об участии в контроле за ходом выполнения указанных работ.

3.2. Решение муниципального Собрания об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов, а также об участии в контроле за ходом выполнения указанных работ принимается большинством голосов от установленной численности муниципального Собрания, и предусматривает направление депутатов в комиссии, действующие в границах территории, установленной решением муниципального Собрания.

3.3. В решении по каждому объекту адресных перечней, плана благоустройства парков и скверов определяется депутат, уполномоченный на участие в составе комиссии по открытию и приемке работ, участие в контроле за ходом выполнения работ.

3.4. Решение муниципального Собрания об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ, а также об участии в контроле за ходом выполнения работ направляется в управу района в течение 3 дней со дня принятия решения.

Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

2.10. Вопросы главе управы и ответы на них должны занимать не более 1,5 часов.

2.11. После окончания ответов на вопросы, депутаты муниципального Собрания вправе выступить по вопросам отчета главы управы района. Продолжительность выступлений депутатов – не более 30 минут, продолжительность одного выступления – не более 5 минут.

2.12. По окончании выступлений глава управы вправе выступить с заключительным словом продолжительностью не более 10 минут.

2.13. По результатам заслушивания отчета главы управы района муниципальное Собрание принимает решение «Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Кузьминки города Москвы в 2012 году». Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

2.14. Принятое решение направляется Руководителем внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве в управу района, префектуру административного округа и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы не позднее, чем через два дня после проведения заседания по заслушиванию отчета главы управы района.

**3. Порядок подготовки и проведения заслушивания информации городских организаций**

3.1. Муниципальное Собрание до конца отчетного года по согласованию с руководителями городских организаций назначает даты заседаний муниципального Собрания, на котором будет проводиться заслушивание информации руководителей городских организаций в первом квартале следующего года.

3.2. Информация о дате проведения заседания муниципального Собрания по вопросу заслушивания информации руководителей городских организаций направляется руководителям городских организаций и размещается на официальном сайте.

3.3. Комиссия по организации работы муниципального Собрания готовит и вносит в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания по вопросу заслушивания информации каждого руководителя городской организации.

3.4. Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания.

3.5. Заседание проводится открыто, с участием жителей и средств массовой информации.

3.6. Информацию о деятельности учреждения представляет руководитель городской организации учреждения лично. Продолжительность выступления руководителя городской организации составляет не более 45 минут.

3.7. После выступления руководителя городской организации депутаты могут задавать ему устные вопросы о работе организации. Время на один вопрос и ответ на него должно составлять не более 5 минут.

3.8. Жители, присутствующие на заседании муниципального Собрания, могут задать вопросы городской организации после ответов руководителя городской организации на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

3.9. Вопросы руководителю городской организации и ответы на них должны занимать не более 1 часа.

3.10. По результатам заслушивания информации руководителя городской организации муниципальное Собрание принимает решение об информации руководителя городской организации о результатах деятельности организации. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

3.11. Решение, принятое на заседании по заслушиванию информации, направляется руководителю соответствующей городской организации, а также руководителю вышестоящей организации (в орган исполнительной власти города Москвы, выполняющей функции учредителя соответствующей городской организации) и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в двухдневный срок со дня его принятия.

Приложение №1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 19 декабря 2012 г. № 71

**Бюджет внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год**

ДОХОДЫ							тыс. рублей	
Ад-министратив-ный	Группа	Под-группа	Статья	Эле-мент	Про-грамма (подпро-грамма)	Эко-ном. классиф.	Наименование доходов	2013 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1	00	00000	00	0000	000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>16 533,8</b>
	1	01	00000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>16 533,8</b>
182	1	01	02000	01	0000	110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>16 533,8</b>
	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в к/ЯЯ качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	15 533,8
	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	200,0
	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	800,0
	2	00	00000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>50 514,1</b>
	2	02	00000	00	0000	000	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>50 514,1</b>
	2	02	03000	00	0000	151	<b>Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований</b>	<b>50 514,1</b>
	2	02	03024	03	0000	151	<b>Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ</b>	<b>50 514,1</b>
	2	02	03024	03	0001	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	3 713,1
	2	02	03024	03	0002	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	7 237,5
	2	02	03024	03	0003	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	14 073,9
	2	02	03024	03	0004	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	12 475,6
	2	02	03024	03	0005	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	13 014,0
							<b>Итого доходов</b>	<b>67 047,9</b>

Продолжение решения № 71 от 19.12.2012 г. на стр. 4

**Город Москва  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

16.10.2012 г. № 57

**Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Кузьминки города Москвы и информации руководителей городских организаций**

В соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Кузьминки города Москвы и информации руководителей городских организаций (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Кузьминки города Москвы, государственное учреждение города Москвы - инженерная служба района, многофункциональный центр предоставления государственных услуг населению, амбулаторно-поликлиническое учреждение, территориальный центр социального обслуживания населения, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьминки».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве *Калабекова Алана Лазаревича*.

Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве **А.Л. Калабеков**

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 16.10.2012 г. № 57

**Регламент реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Кузьминки города Москвы и информации руководителей городских организаций**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) отдельных полномочий города Москвы по ежегодному заслушиванию отчета главы управы района Кузьминки города Москвы (далее – глава управы района) о результатах деятельности управы района Кузьминки города Москвы (далее – управы района) и информации руководителей государственного учреждения города Москвы инженерной службы района, многофункционального центра предоставления государственных услуг населению, амбулаторно-поликлинического учреждения, территориального центра социального обслуживания населения, обслуживающих население внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве о работе учреждения (далее – руководители городских организаций).

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год».**

Публичные слушания назначены решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 20.11.2012 № 67 «О назначении публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год».

Дата проведения: 11 декабря 2012 года.

Время проведения: 16.00.

Место проведения: Москва, ул. Юных Ленинцев, д. 66, к. 2, каб. 41.

Количество участников: 11.

Количество поступивших предложений жителей: 0.

Результаты публичных слушаний подготовлены на основании протокола проведения публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год» от 11.12.2012 г.

В результате обсуждения проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год» в целом.

2. Направить результаты публичных слушаний, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве.

3. Рекомендовать опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве.

Руководитель рабочей группы **А.Е. Зацепин**  
Секретарь рабочей группы **Г.Н. Белинский**

**Город Москва  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

19.12.2012 года № 71

**О бюджете внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год**

Руководствуясь ст.ст. 15, 64 Федерального закона от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс РФ», ст. 30 Закона города Москвы от 09 октября 2002 года № 51 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.12.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25 октября 2006 года № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», Законом г. Москвы от 26.12.2007 № 51 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа», Уставом внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве, муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить бюджет внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год:

1.1. прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования на 2013 год в сумме **67 047,9** тыс. рублей;

1.2. прогнозируемый объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования на 2013 год в сумме **67 047,9** тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить расходы бюджета внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве на 2013 год, согласно приложениям № 3, № 4. Установить норматив отчислений доходов в местный бюджет, согласно Приложению 4 в размере 100%.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьминки». Решение вступает в силу с 01.01.2013 г.

6. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве *Калабекова Алана Лазаревича*.

Руководитель внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве **А.Л. Калабеков**

Окончание решения № 71 от 19.12.2012 г. на стр. 4

Приложение № 2  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Кузьминки в городе Москве  
от 19 декабря 2012 г. № 71

**Бюджет внутригородского муниципального образования Кузьминки  
в городе Москве на 2013 год**

РАСХОДЫ			тыс. рублей
ППП	Раздел, подраздел	Наименование расходов	2013 год
1	2	3	4
900	0100	Общегосударственные вопросы	37 609,7
900	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 660,4
900	0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	300,0
900	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	35 013,3
900	0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
900	0111	Резервные фонды	100,0
900	0113	Другие общегосударственные вопросы	536,0
900	0700	Образование	12 475,6
900	0707	Молодежная политика и оздоровление детей	12 475,6
900	0800	Культура и кинематография	2 000,0
900	0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 000,0
900	1100	Физическая культура и спорт	13 014,0
900	1102	Массовый спорт	13 014,0
900	1200	Средства массовой информации	1 948,6
900	1201	Телевидение и радиовещание	548,6
900	1202	Периодическая печать и издательства	1 400,0
		<b>Итого расходов</b>	<b>67 047,9</b>

Приложение № 3  
к Решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Кузьминки в городе Москве  
от 19 декабря 2012 г. № 71

**Перечень  
главных администраторов доходов бюджета внутригородского  
муниципального образования Кузьминки в городе Москве**

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов
182	Управление федеральной налоговой службы по г. Москве (УФНС России по г. Москве)

182	1 01 02010 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02010 01 2000 110	Пени и проценты по соответствующему платежу
182	1 01 02010 01 3000 110	Сумма денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02010 01 4000 110	Прочие поступления
182	1 01 02020 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02020 01 2000 110	Пени и проценты по соответствующему платежу
182	1 01 02020 01 3000 110	Сумма денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02020 01 4000 110	Прочие поступления
182	1 01 02030 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02030 01 2000 110	Пени и проценты по соответствующему платежу
182	1 01 02030 01 3000 110	Сумма денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02030 01 4000 110	Прочие поступления

Приложение № 4  
к Решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Кузьминки в городе Москве  
от 19 декабря 2012 г. № 71

**Перечень  
главных администраторов доходов бюджета внутригородского  
муниципального образования Кузьминки в городе Москве**

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов	
900	муниципалитет внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве	
900	11301993030000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11302993030000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623030030000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга
900	11632000030000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга)

900	11690030030000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга
900	11701030030000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга
900	11705030030000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга
900	20202999030000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	20203024030001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	20203024030002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	20203024030003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа
900	20203024030004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства
900	20203024030005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	20703000030000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, Москвы и Санкт-Петербурга
900	20803000030000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21903000030000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

Город Москва

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМИНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

## РЕШЕНИЕ

19.12.2012 года № 76

**Об официальном опубликовании  
(обнародовании) муниципальных  
нормативных правовых актов**

Руководствуясь ст. 39 Устава внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве, в редакции решения муниципального Собрания 28 октября 2010 года № 43, муниципальное Собрание решило:

1. Установить, что официальным опубликованием (обнародованием) муниципального нормативного правового акта внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве считается первая публикация его полного текста в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или в газете «Кузьминки».

2. Определить на территории внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве адреса, по которым жителям будет обеспечена

возможность ознакомления с бюллетенем «Московский муниципальный вестник» и газетой «Кузьминки» (Приложение).

3. Муниципалитету внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве обеспечить:

3.1. На постоянной основе направление по адресам, указанным в пункте 2 настоящего решения, необходимое количество экземпляров бюллетеня «Московский муниципальный вестник» и газеты «Кузьминки».

3.2. Размещение настоящего решения на официальном сайте органов местного самоуправления (на главной странице), на информационных стендах, принадлежащих органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Кузьминки».

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кузьминки в городе Москве от 13.11.2012 г. № 64.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования в городе Москве *Калабекова Алана Лазаревича*.

**Руководитель внутригородского  
муниципального образования  
Кузьминки в городе Москве**

А.Л. Калабеков

Приложение к  
Решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Кузьминки в городе Москве  
от 19 декабря 2012 года № 76

**Адреса распространения на территории внутригородского  
муниципального образования Кузьминки в городе Москве  
бюллетеня «Московский муниципальный вестник» и газеты «Кузьминки»**

№	Наименование организации	Адрес
1	Управа района Кузьминки города Москвы, Муниципалитет Кузьминки города Москвы	Москва, ул. Юных Ленинцев, д. 66, корп. 2
2	ГБУ «Территориальный Центр социального обслуживания № 17»	Москва, ул. Зеленодольская, д. 36, корп. 1
3	ГБУ «Территориальный Центр социального обслуживания № 17» (помещение № 2)	Москва, Волжский бульвар, квартал 113А, корп. 5
4	ЕИРЦ района Кузьминки	Москва, ул. Юных Ленинцев д. 47, корп. 3
5	филиал ЕИРЦ района Кузьминки	Москва, ул. Зеленодольская, д. 32, корп. 5
6	Управление социальной защиты населения района Кузьминки города Москвы	Москва, Волгоградский просп., д. 96, корп. 3
7	Библиотека № 142 ГБУК «ЦБС Волгоградское»	Москва, ул. Федора Полетаева, д. 28

**Кузьминки**

Спецвыпуск к районной газете «Кузьминки»

Газета зарегистрирована  
в Министерстве Российской Федерации  
по делам печати, телерадиовещания  
и средств массовых коммуникаций  
ПИ № 1-01448 от 08.01.2004 г.

Учредители:  
**управа района Кузьминки,  
муниципалитет Кузьминки**

Главный редактор **Н.Н. Фролова**  
Выпускающий редактор **Е.В. Мелехова**  
Издатель: ООО ИИЦ «На каждый день».  
г. Люберцы, ул. Смирновская, д. 16/179.  
Многоканальный телефон 228-75-03.

Территория распространения –  
г. Москва, район Кузьминки  
Без индекса. Объем 1 п.л.  
Выходит один раз в месяц

Распространяется бесплатно  
по почтовым ящикам  
Справки по тел.: 8 (495) 558-69-15

Тираж газеты 5000 экз.  
отпечатан в типографии ООО «ВМГ-Принт»  
127247, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100

Заказ №

**Подпись в печать по графику**  
19 декабря 2012 г. в 18.00

**Подпись в печать фактически**  
19 декабря 2012 г. в 18.00